

STATUTENWIJZIGING STICHTING

15 september 1998

RH.no.

Heden, vijftien september negentienhonderd acht en negentig, verscheen voor mij, Mr Henderikus Homme Bulthuis, notaris ter standplaats Hardenberg: de heer Arie Johannes Barnard, juwelier, geboren te Hardenberg op drie en twintig april negentienhonderd zes en vijftig, zich identificerend met rijbewijsnummer 0068221304, wonende 7772 CA Hardenberg, Oosteinde 13, ongehuwd en geen geregistreerd partner.

De komparant verklaarde te handelen ter uitvoering van het besluit van het algemeen bestuur van de Stichting "Stichting Federatie Industrieel Erfgoed Nederland", gevestigd te ~~Amsterdam~~.

Van dit besluit, dat genomen is in de bestuursvergadering van twee juni negentienhonderd acht en negentig, is een afschrift aan deze akte gehecht.

In genoemde vergadering is besloten de statuten van de stichting te veranderen.

De komparant is op grond van artikel 13 lid 2 bevoegd deze akte te doen verlijden.

Op grond van artikel 13 lid 1 van de statuten moet de raad van aangeslotenen met de statutenwijziging instemmen. Dit is met de voorgeschreven meerderheid gebeurd zoals blijkt uit de notulen van de vergadering van de raad van aangeslotenen op vijf en twintig april negentienhonderd acht en negentig. Deze zijn aan deze akte gehecht.

Aan de statuten is een artikel 9 toegevoegd, zodat de statuten nu als volgt zijn:

NAAM, ZETEL EN DUUR.Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Federatie Industrieel Erfgoed Nederland".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente ~~Amsterdam~~.
3. De stichting is opgericht op zes en twintig juli negentienhonderd vier en tachtig door de heren Emil Reinier van Brederode, Peter Nijhof, Willem Folkert Janssen, Jurrie André van Dalen en Siebe Pieter Huizinga.

DOEL.Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de kennis over, en het constructief meewerken tot mogelijk behoud, herbestemming en beheer van industrieel erfgoed in Nederland en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband

*Overname
gghd.*

7

[Handwritten signature]

1



- houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de —
ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te _____
verwezenlijken door: _____
- periodiek overleg tussen de aangesloten _____
organisaties zoals bedoeld in artikel 4 teneinde te
komen tot onderlinge informatie-uitwisseling en —
samenwerking; _____
 - het optreden als gesprekspartner met de diverse —
overheden, het bedrijfsleven en andere _____
organisaties; _____
 - het stimuleren en ondersteunen van plaatselijke en
regionale initiatieven; _____
 - ~~het doen uitgeven van een periodiek waarvan de naam~~
~~chans luidt "Industria"; _____~~
 - het geven van informatie over de aangesloten _____
organisaties en hun werkterrein; _____
 - alle andere wettige middelen. _____

VERMOGEN. _____

Artikel 3. _____

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____

- subsidies, donaties en bijdragen van de aangeslotenen;
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- vergoedingen voor verrichte werkzaamheden; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Nalatenschappen kunnen slechts beneficiair worden _____
aanvaard. _____

RAAD VAN AANGESLOTENEN. _____

Artikel 4. _____

- De stichting kent een raad van aangeslotenen die wordt
gevormd door de in het vijfde lid van dit artikel —
genoemde vertegenwoordigers. _____
- Elke particuliere organisatie die in Nederland op —
plaatselijk, regionaal of nationaal niveau werkzaam is
en zich (mede) ten doel stelt het inventariseren, —
documenteren of ~~behoort~~ van het industrieel erfgoed, —
kan bij besluit van de raad van aangeslotenen als —
aangesloten organisatie tot de stichting worden _____
toegelaten. _____
- Een verzoek om tot de stichting te worden toegelaten -
moet schriftelijk worden ingediend, vergezeld van —
statuten of andere stukken op basis waarvan over —
toelating kan worden beslist. _____
- De aangesloten organisaties betalen donaties aan de —
stichting waarvan de hoogte jaarlijks wordt bepaald —



- door het bestuur 7 bij het vaststellen van de begroting voor het volgende boekjaar. _____
5. Elke aangesloten organisatie wijst een _____ vertegenwoordiger aan die namens de desbetreffende organisatie deel uitmaakt van de raad van aangeslotenen. _____
6. De voorzitter van het bestuur zit de vergaderingen van de raad van aangeslotenen voor. Bij zijn afwezigheid wijst de raad zelf haar voorzitter aan. _____
7. De raad van aangeslotenen vergadert ten minste één keer per jaar met het bestuur zoals omschreven in artikel 6. _____
- Verder vergadert de raad van aangeslotenen indien ten minste tien aangesloten organisaties dit nodig vinden. Het bepaalde in artikel 6, leden 3 en 4 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de oproepingstermijn veertien dagen is. _____
8. Besluiten worden met gewone meerderheid van stemmen genomen. _____
- Elke aangesloten organisatie kan via haar vertegenwoordiger één stem uitbrengen. De voorzitter van de vergadering kan van de vertegenwoordiger stukken verlangen, waaruit blijkt, dat deze als zodanig namens de door hem genoemde organisatie op kan treden. _____
- Het stemmen bij schriftelijke volmacht is toegestaan. Een vertegenwoordiger kan echter voor niet meer dan twee volmachtgevers optreden. _____
- Verder is het bepaalde in artikel 6 leden 11 en 12 van overeenkomstige toepassing. _____
9. De raad van aangeslotenen heeft de volgende rechten: -
- a. het recht over toelating te beslissen zoals omschreven in artikel 4 lid 2. _____
 - b. Het recht de financiële jaarstukken van de stichting te controleren. Daartoe wordt in elke jaarvergadering door de raad van aangeslotenen een commissie van ten minste twee personen benoemd, de zogenaamde kascommissie. Jaarlijks treedt één van hen af. _____
- Deze commissie doet in de jaarvergadering verslag van haar bevindingen. _____
- c. Het recht de begroting goed te keuren. _____
 - d. Het recht op inzage van het jaarverslag van de secretaris. _____
 - e. Het recht de in artikel 7 lid 2 omschreven _____




- handelingen goed te keuren. _____
- f. Het recht zoals bedoeld in artikelen 13 lid 1 en 14 lid 1. _____
- g. Het recht bestuursleden te benoemen, te schorsen en te ontslaan, zoals omschreven in artikel 5. _____

BESTUUR. _____

Artikel 5. _____

1. De stichting wordt beheerd door een bestuur, bestaande uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen. — De bestuursleden worden op voordracht van het bestuur, door de in artikel 4 omschreven raad van aangeslotenen benoemd. Bij het opstellen van de voordracht wordt — rekening gehouden met spreiding over Nederland en een representatieve verdeling over de — belangstellingsvelden van de in artikel 4 bedoelde — aangesloten organisaties. _____ Ten minste tien leden van de raad van aangeslotenen — kunnen tot vijf dagen voor de in artikel 4 lid 7 — eerste zin bedoelde jaarvergadering tegenkandidaten — stellen. _____ Dit dient schriftelijk bij de secretaris te — geschieden. _____ Indien geen tegenkandidaten zijn gesteld wordt het — bestuurslid dat door het bestuur is voorgesteld geacht te zijn gekozen, tenzij de raad van aangeslotenen met twee/derde meerderheid van het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde leden anders beslist. _____ Het bestuur stelt het aantal bestuursleden vast. _____ De bestuursleden kunnen door het bestuur worden — geschorst en ontslagen, nadat ten minste twee/derde — meerderheid van het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde leden daar mee heeft ingestemd. _____ Ook de raad van aangeslotenen kan in een vergadering — een bestuurslid schorsen of ontslaan indien ten minste twee/derde van het aantal aangesloten organisatie — daarmee schriftelijk instemt. _____ Bij schorsing of ontslag moet het betrokken — bestuurslid de gelegenheid krijgen te worden gehoord.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen — door één persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vakature(s) in het bestuur, zal daarin zo spoedig mogelijk worden — voorzien. _____



4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende — bestuursleden, of vormt het enige overblijvende — bestuurslid niettemin een wettig bestuur. —
5. Een door de Rechtbank ontslagen bestuurder kan — ~~gedurende vijf jaar na het ontslag~~ geen bestuurder van de stichting  worden (artikel 2:298 lid 3 Burgerlijk — Wetboek). —
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor — hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie — gemaakte kosten. —

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.

Artikel 6.

1. Het bestuur vergadert ten minste vier keer per jaar, — waarvan ten minste een keer met de raad van — aangeslotenen in de zogenaamde jaarvergadering. —
2. Vergaderingen zullen verder steeds worden gehouden, — wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de — voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodat de — vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een — vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de — vereiste formaliteiten. —
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren en de jaarvergadering ten minste - twee weken van tevoren, de dag der oproeping en die — der vergadering niet meegerekend, door middel van — oproepingsbrieven. —
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en — tijdstip van de vergadering, de te behandelen — onderwerpen. Voor de jaarvergadering ontvangen alle — aangesloten organisaties een oproeping en wat betreft de jaarvergadering vergezeld van de stukken als — bedoeld in artikel 4 lid 9 onder b. —
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie — zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het — oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —



- genomen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. _____
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden onder verantwoordelijkheid van de secretaris. De notulen worden vastgesteld in de dezelfde of _____ eerstvolgende bestuursvergadering en getekend door _____ degenen, die in de vergadering als voorzitter en _____ secretaris hebben gefungeerd. _____
8. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald kan het bestuur ter vergadering alleen dan geldige _____ besluiten nemen indien de meerderheid van de in _____ functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een _____ medebestuurslid laten vertegenwoordigen. Een _____ bestuurslid kan daarbij slechts voor één _____ medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten _____ nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, ~~telegrafisch, waaronder ook~~ _____ ~~faxstukken worden verstaan~~ 7 hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
- 10 Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere _____ meerderheid voorschrijven worden alle _____ bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. _____
- 11 Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, _____ tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming _____ gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Over personen wordt schriftelijk _____ gestemd. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, _____ gesloten briefjes. _____
- 12 Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn _____ uitgebracht. _____
- 13 In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de _____ statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 7. _____



1. Het bestuur is belast met het besturen van de _____ stichting. _____
 2. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de raad van _____ aangeslotenen voor besluiten tot: _____
 - a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van ~~VIJF~~ DUIZEND GULDEN (~~f. 5.000,00~~) te boven gaande, onverminderd het hierna onder b. bepaalde; _____
 - b.
 1. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken; _____
 2. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de stichting een bankkrediet wordt verleend; _____
 3. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waar onder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de stichting verleend bankkrediet; _____
 4. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten; _____
 5. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden; _____
 6. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. _____
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan. _____

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

ADVISEURS

Artikel 9.

1. Het bestuur kan adviseurs benoemen. _____
2. De taak van de adviseurs wordt door het bestuur vastgesteld. _____
3. De adviseurs genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.Artikel 10.

Het bestuurslidmaatschap eindigt door:

- a. Periodiek aftreden. Jaarlijks treedt één/veelste deel van de bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
- b. ~~Het bereiken van de zeventig-jarige leeftijd behoudens ontheffing door het bestuur.~~
~~Deze ontheffing geldt slechts voor één jaar en moet met algemene stemmen worden verleend.~~
- c. Ontslag door het bestuur of de raad van aangeslotenen, zoals omschreven in artikel 5.
- d. Overlijden.
- e. Het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.
- f. Bedanken.
- g. Ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR, FINANCIËLE JAARSTUKKEN EN JAARVERSLAG.Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke financiële jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De secretaris biedt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar - het bestuur een verslag over het voorafgaande jaar (boekjaar) aan waarin alle zaken van niet-financiële aard waarbij de stichting in het desbetreffende jaar betrokken is geweest aan de orde dienen te komen.
4. De financiële jaarstukken en het jaarverslag worden door het bestuur vastgesteld nadat deze - wat betreft de financiële stukken - door de in artikel 4 lid 9 genoemde kascommissie zijn gecontroleerd.

REGLEMENT.Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in



strijd zijn. _____

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____

STATUTENWIJZIGING. _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

De termijn voor oproeping is één maand. Bij de _____ oproeping moet het wijzigingsvoorstel zijn gevoegd. — Is in deze vergadering het vereiste aantal _____ bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen één maand doch niet binnen veertien dagen een tweede vergadering tot dit doel belegd, waarin kan worden besloten met gewone meerderheid van stemmen, — ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuursleden. _____

Het besluit treedt pas in werking nadat de raad van _____ aangeslotenen met twee/derde meerderheid van de _____ aanwezige of vertegenwoordigde leden daarmee heeft _____ ingestemd. _____

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij _____ notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder of een door het bestuur aan te wijzen persoon, kan _____ bedoelde akte doen verlijden. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde _____ statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van _____ Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de _____ stichting haar zetel heeft. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING. _____

Artikel 14. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in _____ artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan — voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of (een) — door het bestuur aan te wijzen perso(o)n(en). _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de _____ ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in _____



- het register, bedoeld in artikel 13 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van —
deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting —
wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel
van de stichting aan te geven door de raad van _____
aangeslotenen. _____
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en —
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien —
jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

KENNISGEVING AAN INSPEKTIE. _____

Artikel 15. _____

Van de voorgenomen besluiten zoals in de artikelen 13 en
14 bedoeld, dient het bestuur kennis te geven aan de —
Inspekteur der Registratie en Successie onder wiens —
ressort de stichting valt. _____

De bewaarder van deze minuut wordt onherroepelijk —
gemachtigd de Inspekteur van het besluit op de hoogte te
stellen. _____

SLOTBEPALING. _____

Artikel 16. _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten —
niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Waarvan akte, opgemaakt in minuut is verleden te —
Hardenberg op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de —
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van
deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige —
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is —
deze akte na beperkte voorlezing door de komparant en —
mij, notaris, ondertekend. _____

(w.g. :) de komparant en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.